

## Rechenzentrum Servicecenter

### ***Passwörter***

Im Rahmen der Internet- und Kommunikationsdienste am Rechenzentrum der Ruhr-Universität haben Sie eine LoginID und ein Passwort zur Identifikation erhalten. Dieses Informationsblatt soll die wichtigsten Fragen hierzu beantworten.

#### ***Wozu wird Benutzererkennung und **Passwort benötigt?*****

Grundsätzlich gilt: Wann immer Sie auf Inhalte zugreifen, die geschützt werden müssen, benötigen Sie

Ihre LoginID/Benutzererkennung und das zugehörige Passwort. Hierunter fallen z.B.:

- Internet-Einwahl (über Modem, ISDN oder DSL oder im LAN/WLAN der RUB mittels *Lock and Key*)
- Zugriff auf Ihre persönliche Mailbox
- Bearbeitung Ihrer persönlichen Homepage

Wichtig ist: Es gibt am Rechenzentrum zu einer LoginID immer nur **ein** Passwort. Eine Änderung des Passwortes wirkt sich daher auf alle Validierungen global aus.

#### ***Kann ich Benutzererkennung und **Passwort frei wählen?*****

Ihre persönliche LoginID wurde Ihnen bei der Zulassung zugeteilt bzw. im Servicecenter des Rechenzentrums ausgehändigt und ändert sich nicht mehr.

Das Passwort dagegen muss von Ihnen durch ein selbst gewähltes ersetzt werden. Dabei sind jedoch bestimmte syntaktische Regeln einzuhalten, nicht jede Zeichenfolge wird als Passwort akzeptiert.

Passwörter müssen mindestens 8 Zeichen lang sein, mit einem Buchstaben beginnen und wenigstens eine Ziffer enthalten. Die Buchstaben werden gegen ein deutsch/englisches Wörterbuch überprüft, ob sie kein gängiges Wort bilden oder mit der Zugangskennung identisch sind. Beachten Sie Groß- und Kleinschreibung und verwenden keine Umlaute.

Folgende Sonderzeichen sind erlaubt: ! # \$ % & \* + , - . / : ; = ? @ [ ] \_ { }

War Ihre Wahl ungeeignet, wird das Passwort nicht akzeptiert.

#### ***Wie kann ich ein hinreichend ‚kryptisches‘ **Passwort erzeugen?*****

##### **(1) Ausgangszeichenfolge entwerfen**

Wenn schon ein Name verwendet werden soll, dann sollten Sie diesen "umbauen", z.B. silbenweise vertauschen, etwa Ot-to-kar in kartoOt oder Su-san-ne in nesanSu.

Sie können sich auch einen Satz mit mindestens sechs Wörtern merken, z.B.

aus diesem Satz wird mein Passwort erzeugt

Die Anfangsbuchstaben der Wörter ergeben als Passwort: adswmPe

##### **(2) Hinzufügen von Ziffern**

Jedes Passwort sollte ein oder mehrere Nicht-Buchstabenzeichen enthalten. Ziffern bitte nicht am Anfang eines Passwortes einsetzen.

Sie können auch Buchstaben durch Ziffern austauschen, z. B. 1 für l (el), 0 für o, 6 für b.

## Rechenzentrum Servicecenter

### *Wie lässt sich nun mein **Passwort ändern**?*

Sie können Ihr Passwort über die Informations- und Administrations-Seite des Rechenzentrums (LoginID-Seite) ändern. Dazu müssen Sie aber Ihr bisheriges ‚altes‘ Passwort noch wissen. Wenn Sie eine Chipkarte (Studierenden- oder Bediensteten Ausweis) besitzen, können Sie sich selbst ein neues Passwort setzen, auch wenn Sie das alte nicht mehr wissen.

Die Web-Adresse zur Änderung des Passworts finden Sie in der nachfolgenden Tabelle. Es kann bis zu 30 Minuten dauern, bis das neue Passwort vom System übernommen wird.

### *Ich habe mein **Passwort vergessen**. Was nun?*

Passwörter werden bei uns verschlüsselt abgespeichert. Wenn Sie daher Ihr Passwort vergessen haben, können wir es Ihnen nicht mehr nennen.

Wir können Ihnen in Problemfällen ein neues Passwort eintragen!

Bitte kommen Sie in diesem Fall in unser Servicecenter und bringen Ihren Personalausweis mit. Sie erhalten dann sofort ein neues Passwort von uns.

Was wir nicht machen! Können wir Ihre Identität nicht feststellen, können wir auch keinen Passwort-Neueintrag vornehmen, d.h. Telefonanrufe, Emails und Faxe sind in diesem Zusammenhang sinnlos. Schreiben Sie uns bitte auch keine Briefe, in denen Sie uns bitten, ein neues Passwort einzutragen und Ihnen dieses zuzuschicken.

### *Muss ich sonst **noch was beachten**?*

Gehen Sie mit Ihrem Passwort sorgfältig um. Halten Sie Ihr Passwort geheim! Tragen Sie niemals (z.B. an einer Mikrorechner-Insel) in der Konfiguration einer Software Ihr Passwort permanent ein! Sie schädigen sich nur selbst, wenn Fremde Ihre Mails lesen oder Ihre Homepage verändern oder sogar über uni@home Kosten verursachen können.

Servicecenter des Rechenzentrums	NAF/02/297 Öffnungszeiten: Mo.-Fr. 10.00 - 15.30 Uhr Telefonsupport: Mo.-Fr. 09.00 - 17.00 Uhr, Tel. 0234/32-24025
Service-Mailbox	rz-service@ruhr-uni-bochum.de
Homepage des Rechenzentrums	<a href="http://www.rz.ruhr-uni-bochum.de/">http://www.rz.ruhr-uni-bochum.de/</a>
LoginID – Benutzerkennung: Administration und Information	<a href="https://www.ruhr-uni-bochum.de/loginID">https://www.ruhr-uni-bochum.de/loginID</a> Hinweis: Der Zugriff auf diese Seiten erfolgt über eine gesicherte Übertragung (Protokoll https), da hierbei Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort über das Netz übertragen werden müssen.